



DJEČJI VRTIĆ MALI ISUS
Don Klementa Tadina 17
21 214 KAŠTEL KAMBELOVAC
Tel/fax; 021 /262-152

IZVJEŠĆE
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA MALI ISUS
za pedagošku 2021./2022. godinu

Odgojiteljsko vijeće, na sjednici 02. rujna 2022. godine utvrdilo je prijedlog:

Izviješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Mali Isus za 2021./2022. godinu

Ravnateljica:

Marina Grmoja, s.Martina

Upravno vijeće, na sjednici 05. rujna 2022. godine donijelo je:

Izviješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Mali Isus za 2021./2022. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća:

Mara Žolo, s. Marcela

KLASA: 601-01/22-02/01

URBROJ:2181-10-3-01-22-01

Kaštel Kambelovac, 06. rujna 2022.

Sadržaj

Ustrojstvo rada	4
Materijalni uvjeti rada	6
Njega i skrb za tjelesni razvoj i zdravlje djece	8
Odgojno-obrazovni rad	10
Stručno usavršavanje djelatnika	16
Suradnja s roditeljima	19
Suradnja s vanjskim ustanovama	21
Izvješće rada ravnatelja	22
Izvješće rada više medicinske sestre	26
Izvješće rada pedagoga	37

USTROJSTVO RADA

Katolički dječji vrtić Mali Isus javna je ustanova u kojoj se ostvaruje predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi.

Odgojno-obrazovni rad u pedagoškoj godini 2021./2022. odvijao se u dva objekta:

- Centralni objekt: Kaštel Kambelovac, Don K. Tadina 17
- Podružnica: Metković, Tina Ujevića 8

Osnovna djelatnost Vrtića obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu.

ODGOJNE SKUPINE I DJELATNICI

Objekt	Skupina	Broj djece	Ukupan broj djece	Broj odgojitelja
Kaštel Kambelovac	mješovita vrtićka skupina	23	23	2
Metković	mješovita vrtićka skupina	21	21	1
UKUPNO	2	44	44	3

OSTALI DJELATNICI

Objekt	Ravnateljica	Voditeljica	Stručni suradnici	Pomoćnica
Kaštel Kambelovac	1	1	Pedagoginja Bacc.sestrinstva	1
Metković			Pedagoginja Bacc.sestrinstva	1

Broj upisane djece bio je relativno konstantan.

PRIMJENA PLANIRANOG RADNOG VREMENA I PODACI O ODGOJNIM DJELATNICIMA I PRATEĆIM SLUŽBAMA

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana od ponedjeljka do petka. Vrijeme rada odgojitelja tijekom pet radnih tjedana iznosilo je 40 sati. Odgojitelji su obavezni u neposrednom pedagoškom radu s djetetom i skupinom djece provesti 27,5 radnih sati, a ostale poslove u sklopu satnice do punog radnog vremena. Ostali poslovi odgojitelja obuhvaćaju planiranje, programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima te stručno usavršavanje.

Radno vrijeme ostalih djelatnika

Radno vrijeme od 40 sati tjedno raspoređeno je u pet dana u tjednu od ponedjeljka do petka tj. 8 sati dnevno. Stanka za odmor djelatnika iznosi 30 minuta neprekidno.

Radno vrijeme vrtića je od 07.30 do 13.30 sati Kaštel Kambelovac i od 07.00 do 13.00 sati u Metkoviću (šestosatni boravak) kroz radne dane u tjednu (ponedjeljak-petak).

Pedagoška 2021/2022. godina započela je 1. rujna 2021. godine i trajala do 31. kolovoza 2022. godine.

PRISUTNOST DJECE

Nazočnost djece u svim skupinama bila je visoka, može se zaključiti da je dolazak djece u vrtić bio redovit. Izostanci su bili radi slobodnih dana roditelja, za vrijeme blagdana i uslijed bolesti, najčešće respiratornih te raznih viroza koje su bile vrlo kratkog karaktera i sl. Nekih velikih izostanaka i nije bilo.

MATERIJALNI UVJETI RADA

Kroz proteklu pedagošku godinu radile su se intervencije u prostoru i dopunjavalo se potrebnim materijalima i didaktikom kako bi prostorna organizacija bila opremljena bogatstvom materijala u kojem dijete može izraziti sebe i biti u interakciji s prostorom. Uvjeti u kojima dijete živi, okruženje koje mu je dostupno te njegove svakodnevne situacije jedinstven su i neponovljiv odgojno-obrazovni potencijal. Unapređivanje materijalnih uvjeta rada realiziralo se u skladu s Godišnjim planom i programom ali i novonastalim potrebama.

Sredstva su se trošila na:

- plaće radnika;
- prehranu djece;
- materijalne troškovi;
- troškove grijanja i električne energije;
- investicije-održavanje;
- radnu odjeću i obuću;
- stručne časopise i literaturu;
- stručno usavršavanje.

U centralnom objektu **Kaštel Kambelovac**:

- odgojna skupina je pravovremeno opskrbljena potrošnim materijalima, slikovnicama i didaktičkim igrama
- kontinuirano je nabavljana stručna literatura i časopisi
- sitni inventar i uredski materijal
- nova linija
- ormar za centar trgovine
- novi laminat u sobi dnevnog boravka
- ličenje vrtića
- redovito ispitivanje vatrogasnih aparata

Podružnica Metković:

- nadopuna skupine potrošnim i didaktičkim materijalom
- redovito je nabavljana stručna literatura
- nova televizija
- novi konvektorski radijatori za grijanje
- izmjena nove ograde u dvorištu vrtića
- nova vrata od kovane ograde na ulazu
- nadopuna centara
- ličenje vrtića

Planirane zadaće iz Godišnjeg plana i programa realizirane su kako u centralnom objektu tako i u podružnici.

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Skrb za tjelesni rast i razvoj djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece te Godišnjim planom i programom Vrtića. Ostvarenje zadaća je sljedeće:

a) skupljanje informacija o zdravstvenom i razvojnom statusu novoupisane djece:

početni upitnik s roditeljima novoupisane djece obavili su voditelj i odgojiteljice; rezultati analize podataka poslije početnog razgovora znatno su doprinijeli stvaranju bolje i realnije slike o potrebama djece i njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu; dosadašnja praksa ovakvog načina informiranja pokazala se vrlo korisnom i od velike pomoći odgojiteljima;

b) preventivna zdravstvena zaštita:

u sklopu redovitih aktivnosti (jutarnja tjelovježba, uzimanje raznovrsne ekološko-zdrave prehrane, te životno-praktične aktivnosti i slično) koje pridonose jačanju zdravlja djece te proširivanju njihovih spoznaja. Odgojiteljice su po skupinama posjetile pekarnicu, tržnicu, ribarnicu, trgovinu i sl. te na razini vrtića ostvarili smo razne posjete i izlete; primjetni su rezultati zadovoljavajuće razine usvojenih higijenskih navika kod vrtićkog uzrasta (pranja ruku uz upotrebu tekućeg sapuna i papirnatih ručnika), ali je još katkad potrebno poticati održavanje reda u sanitarijama, osobito za vrijeme pranja zubi nakon objeda;

c) zdrava prehrana:

tijekom cijele godine osobiti se trud poklanjao prehrani djece, zato su se jelovnici kreirali po količinskom i dobrom sastavu, što znači da se vodilo računa o izvrsnoj vrijednosti obroka, kalorijskoj zastupljenosti te raznovrsnosti; raznovrstan izbor hrane koji se nudio u vrtićkim odgojnim skupinama doprinio je konzumiranju hrane bez prisile kao i osamostaljivanju djece; ponajviše se pomoglo djeci mlađeg uzrasta;

d) svakodnevni tempo:

program dnevnih aktivnosti kao i podmirivanje osnovnih bioloških potreba djece trudili smo se usklađivati s dobi i potrebama djece i roditelja što je rezultiralo obostranim zadovoljstvom tijekom cijelog dana;

najviše su se veselili različitim aktivnostima na zraku, naročito u dvorištu vrtića, šetnji po našoj okolini i slično;

e) boravak na zraku i tjelesne aktivnosti:

boravak na zraku organizira se svakodnevno ovisno o vremenskim prilikama, kad se planiraju i provode satovi tjelesnog odgoja, razne igre s napravama (vanjske dvorišne površine primjereno su opremljene spravama, pješčanikom i igračkama sa svrhom boravka djece na zraku. Kako ova zima nije bila pretjerano hladna, gotovo svakodnevno smo imali boravak na zraku);

po redovitom radu naše ustanove, pored svakodnevnog boravka na zraku, često su se odvijale šetnje po našem mjestu te izleti i posjeti u prirodu i razna mjesta po gradu.

f) sanitarno-higijensko održavanje vrtića:

sanitarno-higijenski uvjeti u vrtiću provodili su se po svim zakonskim pravilima;

u sanitarnim prostorima svih triju skupina upotreba tekućeg sapuna i papirnatih ručnika bila je stalna, a za čišćenje radnih i podnih ploha, igračaka i suđa trošila su se propisna dezinfekcijska sredstva;

svi djelatnici redovito su išli na sanitarno-higijenske preglede;

regularno su davani brisovi s radnih ploha, a rezultati mikrobioloških i bakterioloških nalaza bili su uvijek zadovoljavajući.

Posebnu brigu o organiziranju njege i skrbi za tjelesni razvoj i zdravlje djece te vodila je medicinska sestra, Vedrana Aličić, bacc. sestinstva. Svoj rad je iznijela u detaljnom, godišnjem izvješću.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Kontinuiranim učenjem i unapređivanjem odgojno obrazovne prakse radimo na osuvremenjivanju ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja naše ustanove.

U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014), u vrtiću nastojali smo živjeti njegove temeljne vrijednosti. Njegove sastavnice odražavale su se na cjelokupnu organizaciju i provođenje odgojno-obrazovnog rada vrtića koji je bio usmjeren na razvoj i unapređenje odgojno obrazovne prakse.

Ono što ističemo u svrhu razvoja i unapređenja odgojno – obrazovne prakse vrtića je svakodnevno aktivno djelovanje odgajatelja na istraživanju odgojno-obrazovne prakse i kreiranju poticajnog, a ne standardiziranog okruženja za djecu, njihov razvoj, odgoj i obrazovanje.

Djeca svakodnevno borave dosta vremena u vrtiću i zato im nastojimo na prirodan način omogućiti učenje kroz igru, druženje s drugom djecom, mlađom i starijom te s odraslim osobama. Kvalitetno prostorno i socijalno okruženje važan je čimbenik zadovoljstva, razvoja i napretka djeteta kao i svih ostalih djelatnika vrtića..

Prilikom oblikovanja poticajnog prostorno materijalnog okruženja vodili smo brigu o zadovoljavanju dječjih potreba, interesa i razvojnih mogućnosti te specifičnostima njihovog životnog razdoblja. Usmjerali smo se na prirodno učenje djeteta kroz svakodnevno življenje u vrtiću.

• KURIKULUM VRTIĆA

Kurikulum vrtića oblikovan je kontekstom u kojem se razvijao, kulturom i tradicijom u kojoj se objekti vrtića nalaze. Njegovu kvalitetu određivali su kontekstualni uvjeti vrtića , kvaliteta prostorno materijalnog i socijalnog okruženja koja se kontinuirano propituje i unapređuje.

Važan cilj kurikulumu vrtića bio je cjelovit razvoj, odgoj i učenje djece te razvoj njihovih kompetencija.

U svakodnevnom ostvarivanju vrtićkog kurikulumu vrtića stvarali su se odgovarajući organizacijski uvjeti koji su se temeljili na suvremenom shvaćanju djeteta, kao cjelovitog bića, kao istraživača i aktivnog stvaratelja znanja, kao socijalnog subjekta sa specifičnim

potrebama, pravima i kulturom, kao aktivnog građanina zajednice te kao kreativnog bića sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima.

Proces učenja djeteta u vrtiću odgajatelji su poticali na različite načine; samoiniciranim i samoorganiziranim aktivnostima djece, poticanjem djece na suradnju i suradničko učenje, uključivanjem odgajatelja u aktivnosti djece, uvažavanjem i poticanjem djetetovih različitih izražajnih mogućnosti; verbalnih, grafičkih, glazbenih, likovnih, gestovnih, putem kojih se djeca na njima primjeren način lakše izražavaju o doživljaju svijeta koji ih okružuje te njihovim spoznajama o zakonitostima funkcioniranja tog svijeta...

Jedno od načela koje su odgajatelji u suradnji sa stručnim timom nastojali slijediti u svom radu bilo je da djeca najbolje uče iz svojih izravnih iskustava u aktivnostima i okruženju koje ih potiče na postavljanje pitanja potaknutih njihovim opažanjima, interesima i urođenom znatiželjom. U tom procesu odgajatelj je bio ključna osoba koja je pratila, omogućavala i usmjeravala različite aktivnosti djece te im osiguravala kontinuitet iskustava koja su doprinosila njihovom učenju. Okosnicu takvog rada odgajatelja predstavljala su pitanja: Što djecu zanima? Kako razmišljaju? Kako razumiju određene probleme?

Navedena pitanja bila su temelj ideja za izradu novih poticaja i intervencija odgajatelja u svrhu poticanja djetetovog cjelovitog razvoja.

Pretpostavka ovakvog načina rada odgajatelja bila je prethodno stvaranje bogatog i poticajnog prostorno materijalnog okruženja kao podloge oblikovanja integriranog učenja djece.



Rukovodeći se činjenicom da djeca vrtićke dobi također najbolje uče čineći, a zatim raspravljajući, tj. izravnim istraživanjem svoje neposredne okoline, nastojalo se tako opremiti vrtićke prostore da oni svojom bogatom ponudom materijala djecu izazivaju na interakciju te na raznoliku uporabu ponuđenih poticaja.



Iz prethodnih primjera dokumentacije odgajatelja (foto zapisa i prezentacije) vidljivo je da su djeca u poticajnom okruženju imala prilike razvijati različite kompetencije. Odgajatelj je pritom imao ulogu nenametljive podrške njihovim akcijama , pružajući djeci različite prilike za razumijevanje svijeta u kojem žive. Isto tako vidljivo iz ponuđenih poticaja i aktivnosti djece da su odgajatelji svoju ulogu fokusirali na pažljivo slušanje djeteta, promatranje i dokumentiranje djetetovih aktivnosti , slijeđenja njihovog interesa te na tim osnovama osiguravali primjerenu podršku zoni sljedećeg razvoja djeteta.

Na temeljima ovakvog pristupa u radu s djecom, odgajatelji su obogaćivali postojeće uvjete u kojima su djeca mogla detaljnije istraživati fenomene koje su otkrili spontano uz različite vrste podrške njihovom razvoju. Pažljivim promatranjem i kvalitetnim interpretiranjem istraživačkih aktivnosti odgajatelji su mijenjali percepciju o djetetu i redefinirali svoju ulogu.

U oblikovanju vlastite uloge odgajatelji su se počeli mnogo više oslanjati na inicijativu djece i sposobnosti njihova (samo)organiziranja i (samo)vođenja aktivnosti, nastojeći time osnaživati samostalnost djetetova djelovanja, mišljenja i odlučivanja. Taj je proces zahtijevao mnogo truda, energije i motivacije odgajatelja s obzirom na to da su mnogi od njih vlastitu ulogu u svom ranijem profesionalnom radu drukčije shvaćali i ostvarivali.

Na radnim dogovorima odgajatelja i internim stručnim usavršavanjima u suradnji s članovima stručnog tima odgajatelji su kontinuirano tijekom godine raspravljali i razmjenjivali iskustva o interesima djece, njihovim potrebama i razvojnim mogućnostima.

Praćenje djetetovih stvarnih potreba i odgajateljevo adekvatno odgovaranje na njih često je odgajateljima predstavljalo teškoću u smislu samodiscipliniranja za kontinuirano praćenje razvoja djeteta tijekom cijele godine i stvaranje primjerenih poticanja za daljnji razvoj djeteta.

Okruženje djetetu izravno poručuje što odgojitelj očekuje od njega, kakvu sliku ili teoriju o djetetu, njegovu učenju, odgoju i obrazovanju zastupa i primjenjuje u svakodnevnom radu. Stoga smo tijekom godine internim mjesečnim aktivima i zajedničkim mjesečnim planiranjima i refleksijama djelovali u tom smjeru.

Podlogu tvorbe kurikuluma vrtića predstavljalo nam je okruženje vrtića primjereno stvarnim potrebama djece, njihovim interesima i razvojnim mogućnostima, a ne izdvojeni i planirani parcijalni sadržaji učenja. Briga o održavanju kvalitete okruženja, zadovoljavanje potreba djece te praćenje i podrška njihova razvoja predstavljala nam je temelje za realizaciju kvalitetnog odgojno – obrazovnog procesa u vrtića.

Projekti provedeni u skupinama:

KAŠTELA

- To sam ja
- Emocije
- Trgovina

MATKOVIĆ

- Zemlja
- Osjetila
- Umjetnost u očima djeteta

• KURIKULUM PREDŠKOLE

U Dječjem vrtiću Mali Isus i Podružnici Metković realiziran je program predškole. Program predškole pohađalo je 18-ero djece koji su polaznici redovnog odgojno – obrazovnog programa Vrtića. Broj djece predškolske dobi koji su upisani u osnovnu školu:

- Kaštel Kambelovac 11
- Metković 7

Kurikulum predškole obuhvaćao je odgojno obrazovnim radom s djecom u godini prije polaska u školu.

Planiranje kurikuluma predškole temeljio se na jednakim polazištima, ciljevima i načelima kao i kurikulum vrtića. U skladu s tim, odgojno-obrazovni rad s djecom u godini prije polaska u školu planirao se i oblikovao cjelovito, a ne parcelizirano.

U kurikulumu predškole planirali su se kontekstualni uvjeti za održavanje različitih odgojno-obrazovnih aktivnosti te socijalni uvjeti za stjecanje raznovrsnih odgojno-obrazovnih iskustava djece, a nije se planirao precizan tijek njihovih aktivnosti niti fragmentirani sadržaji učenja.

Planiranje sadržaja kurikuluma predškole temeljilo se na promatranju i slušanju djece, dogovaranju s djecom, pri čemu su interesi djece i njihove individualne i razvojne mogućnosti bile najvažniji kriterij za podršku daljnjem razvoju. Posebna pozornost usmjeravala se na utvrđivanje postojećeg iskustva, znanja i razumijevanja djece te oblikovanja uvjeta za njihovo nadograđivanje. Djecu se poticalo na izražavanje u sklopu različitih vrsta reprezentacija (crtanja, slikanja, građenja, konstruiranja i sl.). Izravne intervencije odgajatelja u odgojno-obrazovnim aktivnostima temeljile su se na dobrom razumijevanju djece te promišljanju načina na koji se svakom djetetu može osigurati prijelaz u zonu sljedećeg razvoja.

- **PROGRAM KATOLIČKOG VJERSKOG ODGOJA DJECE PREDŠKOLSKE DOBI**

Primarni šestosatni program obogaćen Programom katoličkog vjerskog odgoja ostvarivao se u tri odgojne skupine. Sastavni dio programa je promicanje cjelovitog razvoja djece u skladu s njegovim potrebama, mogućnostima i sposobnostima, osposobljavajući ga za otkrivanje i oblikovanje života u odnosu na sebe, drugoga i Boga.

STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Zbog važnosti uloge odgojitelja u razvoju osobnosti djeteta, podržavamo cjeloživotno učenje. Svjesni smo da inicijalno obrazovanje i kontinuirani profesionalni razvoj stručnih djelatnika vrtića imaju izravni utjecaj na implementaciju Nacionalnoga kurikuluma za rani i predškolski odgoj. Iskustvo nam govori da se kvalitetna odgojno – obrazovna praksa vrtića i kurikulum vrtića ostvaruje i razvija „ iznutra“, od odgojitelja i drugih stručnih djelatnika vrtića, za što im je potrebno osigurati primjereno kontinuirano profesionalno učenje i razvoj.

U tom smislu profesionalni razvoj odgojitelja usmjeravali smo prema razvoju njihovih istraživačkih i refleksivnih umijeća, što smo postigli aktivnim sudjelovanjem odgajatelja u reflektiranju vlastite prakse uz pomoć i podršku stručnih djelatnika vrtića. Unapređivanje odgojno obrazovnog rada odgajatelja i u ovoj godini bilo je usmjereno na razvijanje i podržavanje uloge odgajatelja kao refleksivnog praktičara. Individualno i grupno istraživali smo odgojno-obrazovnu praksu za dobrobit djece, te pokušavali razviti svijest o međusobnoj uvjetovanosti svih sudionika.

OBLICI, NAČINI, SADRŽAJI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

- **INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE** kao važan segment svakog odgojitelja organiziran je kao dogovoreno područje razvojne djelatnosti modelom timskog rada uz individualnu prorađu stručne literature i periodike u dogovoru sa stručni suradnicima. Unutar svih objekata nastojali smo osnaživati i poticati jedni druge prema kritičnom samouvidu i vrednovanju.
- **ZAJEDNIČKO STRUČNO USAVRŠAVANJE** obuhvaćalo je sljedeće teme:
 - Razrada zadaća Godišnjeg plana i programa rada za ped. godinu 2021./2022.
 - Valorizacija zadaća GPP, stručni suradnici.
 - Zajedničko istraživanje i mijenjanje odgojno - obrazovne prakse dokumentiranjem i analiziranjem aktivnosti djece.
- **STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE**

U organizaciji Nacionalnog katehetskog ureda HBK i Agencije za odgoj i obrazovanje RH:

- Jesenska katehetska škola za odgojitelje u vjeri u predškolskim ustanovama na temu:
"Vjerski odgoj djece rane dobi"; – predavanja i radionice
- U organizaciji AZZO

Stručni skupovi:

- „Odgoj za humanost od malih nogu / Sigurnije škole i vrtići – Zaštita zdravlja“ (online, 28.09.)
- „Klimatske promjene“ (online, 16.11.)
- „Digitalne kompetencije i zaštita djece na internetu“ (online, 09.12.)
- „Nadzirano četkanje zubi u vrtićima“ (online, 02.02.)
- „ Kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje: ključni čimbenik prevencije nepovoljnih razvojnih ishoda djece“ (online, 12.02.)
- „Suradnički odnosi u kontekstu dječjeg vrtića“ (online , 23.02.)
- „ Zaštita zdravlja“ (online, 14.03.)

- **STRUČNO USAVRŠAVANJE U USTANOVI** – odvijalo se kroz sljedeće oblike:
 - odgojiteljska vijeća kako u centralnom tako i u područnim objektima
 - Praćenje razvoja djeteta i planiranje uz pomoć razvojnih mapa
 - Prezentiranje i usvajanje GPP rada ustanove za pedagošku godinu 2021/22.
 - Analiza polugodišnje izvješće odgojno-obrazovanog procesa i ostale aktualnosti
 - Prezentiranje i usvajanje Izvješća GPP-a za pedagošku godinu 2021/21.

Timski sastanci održavani su s ciljem zajedničko osmišljavanje i planiranje uvjeta za poboljšanje kvalitete života djece putem oblikovanja vanjskog i unutarnjeg prostora vrtića u skladu sa dječjom prirodom kroz;

- Zajedničko planiranje i realiziranje Tjednog plana i programa rada
- Orijentacija cjelokupnog programa pratila je dječje interese, potencijale i dječje želje i trenutne situacije
- Osmišljavanje sadržaja i aktivnosti za blagdanske i druge posebne programe
- Roditelji u vrtiću (što s roditeljima, kako i zašto s roditeljima?)
- Komunikacija roditelja i odgajatelja na individualnom razgovoru
- Karakteristike socijalnog okruženja
- Regulacija i samoregulacija kod djece

SURADNJA S RODITELJIMA

Jedno od temeljnih načela Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje vezano je uz ostvarivanje partnerskih odnosa vrtića s roditeljima i društvenom zajednicom. Osnovne zahtjeve kvalitetne suradnje i partnerstva s obitelji kao primarne zajednice djeteta nastojali smo razvijati s pozicije djeteta i ostvarenja njegove cjelokupne dobrobiti. I u posebnim okolnostima gradili smo kvalitetnu i profesionalnu, dvosmjernu i podržavajuću komunikaciju s roditeljima kao prvim i najvažnijim skrbnicima i time stvarali temelje za partnerske odnose u kojima smo roditelje tretirali kao ravnopravne subjekte. Nastojali smo biti otvoreni prema interesima, pitanjima, dilemama roditelja, pravovremeno reagirati na njihove ideje ili pitanja, dati im znanstveno i pravovremeno tumačenje određenih oblika ponašanja djeteta ili njegovih razvojnih karakteristika. Pri procjeni, vrste, načina ili oblika komuniciranja vodili smo se personaliziranim kriterijima koji su uzimali u obzir socioekonomski i obrazovni status obitelji. Vodili smo se činjenicom da je roditeljska uloga u aktualnim društvenim, ekonomskim i kulturnim uvjetima suvremenog odrastanja izuzetno kompleksna i zahtjeva pomoć kompetentnih profesionalaca. Zato smo gradili spoznaju o otvorenosti i spremnosti naših odgojitelja za zajedništvom i pružanju nužne podrške u ovim složenim uvjetima odrastanja.

Oblici suradnje s roditeljima:

PUTEM INDIVIDUALNIH KONTAKATA

Od prvog susreta roditelja s Ustanovom, odnosno interesa roditelja za upis djece u Vrtić uspostavljeni su prvi kontakti, gdje je roditelj mogao dobiti osnovne informacije te svakodnevne informacije prema potrebi i zahtjevnosti djece i roditelja.

Individualni razgovori ostvarivali su se razmjenom informacija odgojitelj - roditelj o svim važnim pitanjima vezanim za dijete.

RODITELJSKI SASTANCI

Roditeljski informativni sastanci održavali su se na početku pedagoške godine s roditeljima novoupisane djece. Na početku pedagoške godine roditelji su upoznati sa zadaćama GPP.

Tematski roditeljski sastanci:

Zoom roditeljski sastanci

25.11.2021- „Kako pripremiti obitelj za Božić“- don Mihovil Kurkut

RODITELJI U RADIONICAMA

U svim vrtićima provodile su se kreativne radionice, uglavnom prigodno u predblagdansko vrijeme:

- božićne i uskrсне kreativne radionice

Zadake odgojno -obrazovnog rada za svoju uspješnu realizaciju trebale su raznovrsne doprinose roditelja. SA zadovoljstvom možemo ustvrditi da su nam roditelji pravi i aktivni sudionici u odgojno obrazovnom procesu. To je posebno došlo do izražaja prilikom rada na projektima:“ Trgovine“, i „Zemlja“.

SUDJELOVANJE RODITELJA U HUMANITARNIM AKCIJAMA

- kumstvo za školovanje dječaka u Africi -Kaštel Kambelovac

Komunikacija pisanim putem odvijala se preko panoa i kutića za roditelje. Pano i kutić za roditelje ima važnu ulogu, služi kao pomagač u unaprjeđenju uzajamne komunikacije i suradnje s roditeljima. Putem panoa i kutića za roditelje prezentirana su i neka od dječjih postignuća i rad u skupini (radovi djece, zabilješke, izjave).

Kroz sve ove oblike suradnje nastojali smo osvijestiti značaj roditeljske uloge za oblikovanje djetetove osobnosti, odgojnih utjecaja i partnerstva roditelja u životu Vrtića.

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Suradnja s vanjskim ustanovama tijekom cijele pedagoške godine odvijala se vrlo intenzivno . Zato se sa zahvalnošću spominjemo svih značajnih društvenih čimbenika koji su nam pomogli u konkretnom ostvarenju zadaća godišnjeg izvedbenog programa rada. Pratili smo naputke koji su dolazili od Ministarstva prosvjete i športa, Zavoda za unapređenje školstva RH, Gradskog ureda za obrazovanje i šport te jedinicama lokalne i regionalne uprave i samouprave i sudjelovali na organiziranim aktivima. Posebno ističemo dobru suradnju između Katoličkih vrtića koja nam pomaže da zajedno što djelotvornije radimo u odgojno – obrazovnom radu.

- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Suradnja s Ministarstvom prosvjete i športa
- Gradskim uredom za obrazovanje i šport
- Jedinicama lokalne i regionalne uprave i samouprave
- Županijskim uredima za društvene djelatnosti
- Katoličkim bogoslovnim fakultetom
- Muzejima i drugim ustanovama za kulturu
- Gradskim uredom za zdravstvo i socijalnu skrb
- Domovima zdravlja
- Zavodom za javno zdravstvo
- Centrom za socijalnu skrb
- Župnom crkvom
- Suradnja s kulturno- umjetničkim ustanovama
- Suradnja s državnim i vjerskim vrtićima
- MUP RH
- Suradnja s izdavačkim kućama
- Suradnja s dobavljačima opreme i didaktike
- Osiguravajućim društvom, po izboru objekta

DOGAĐAJI KROZ GODINU I SURADNJA SA ZAJEDNICOM

20.10. - Posjet pekari Riva
22.10. – Blagoslov kruha i dani zahvalnosti za plodove zemlje
06.11. – Dolazak sv. Nikole U KOČIJI U NAŠ VRTIĆ
27. 01. – Posjet trgovini Ribola
24.02. - Maskenbal u vrtiću
19.03.- Dan očeva na Blagdan sv. Josipa
26.04. - Kazališna predstava: Sportanko Smotanko
03. 05.- Izlet na otok Brač u Park prirode Sutivan
07.06.- Završne predstava „ Nove zgode Šegrta Hlapića“

Tijekom protekle pedagoške godine nastojali smo surađivati s vanjskim ustanovama kako bismo djeci mogli pružiti što kvalitetnije sadržaje.

IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJA

POSTIGNUĆA S OBZIROM NA USTROJSTVO RADA:

- sudjelovanje u izradi: Godišnjeg plana rada i Godišnjeg izvješća DV Mali Isus
- praćenje knjigovodstveno-financijskih poslova, te suradnja sa samostanom glede zajedničkih poslova i financija
- izvršavanje zakonskih propisa
- vođenje brige o zapisnicima odgojiteljskih vijeća, roditeljskih sastanaka i radionica s roditeljima, kao i valorizaciju vlastitog rada, te kontinuirano praćenje da se uredno vodi propisana pedagoška i druga dokumentacija
- suradnja s Osnivačem

POSTIGNUĆA S OBZIROM NA MATERIJALNE UVJETE:

- potrebna nabava didaktike, potrošnog materijala za potrebe skupina, skrb o organiziranju estetskog uređenja vrtića, nabavci i proširenju fonda stručne literature te raznih popravaka i slično.

POSTIGNUĆA S OBZIROM NA TJELESNI RAZVOJ I OČUVANJE ZDRAVLJA DJECE:

- skrb o kontinuiranom praćenju i izvršavanju zadataka estetsko-higijenskog uređenja prostora (nabava potrebnih higijenskih i drugih sredstava);
- skrb o kvalitetnoj prehrani i stalna suradnja s višom medicinskom sestrom
- praćenje zakonskih rokova u smislu sanitarne i zdravstvene dokumentacije djelatnika i djece.

POSTIGNUĆA U ODNOSU NA REALIZACIJU ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA:

- praćenje reakcija djece na razne poticaje tijekom godine, te osiguravanje optimalnih i sigurnosnih materijalnih uvjeta tijekom godine, kao i praćenje ostvarivanja bitnih zadataka;

- kontinuirano praćenje prisutnosti djece po skupinama;
- sudjelovanje u procjeni psihofizičke zrelosti za školu .
- Postignuća u odnosu na odgojitelje – poticanje na samorefleksiju rada odgajatelja, organiziranje odgojiteljskih vijeća:
- organiziranje i vođenje stručnog usavršavanja unutar ustanove kroz vođenje odgojiteljskih vijeća, kao i sastanaka s ravnateljima drugih ustanova osmišljavajući i planirajući zajedničke projekte;
- sudjelovanje u organizaciji zajedničkih stručnih aktivna i sl.

POSTIGNUĆA U ODNOSU NA RODITELJE:

- vođenje roditeljskih sastanka
- informativni sastanak početkom pedagoške godine
- organiziranje duhovnih obnova
- sudjelovanje u organiziranju radionica
- organiziranje sv. Mise, Izleta, Posjeta, Svečanosti i slično
- dogovor s računovođom i praćenje uplata roditelja glede boravka djeteta u Vrtiću

Uključivanje roditelja u organizirani proces odgoja i obrazovanja kroz organiziranje raznih aktivnosti te koordinaciju izleta i niz drugih poslova.

STRUČNO USAVRŠAVANJE:

Sudjelovanje na susretima, seminarima, radionicama, tribinama, stručnim skupovima u organizaciji:

- Katoličkih vrtića
- Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH
- Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport
- Agencije za odgoj i obrazovanje

Odgovorni posao ravnatelja olakšavala je spoznaja o načelima demokratskog vođenja i timskog rada. U prvi plan sam stavljala povezanost na temelju zajedničkih zadataka potičući: timsko učenje, izgradnju zajedničke vizija, osobno usavršavanje i sistemsko mišljenje. Svi

uključeni djelovali smo kao cjelina i na sinergijski način dolazili do ciljeva koji se od nas očekuju.

Vedrana Aličić, bacc.med.techn.

Zdravstvena voditeljica

Mob: 091 561 4213

vedrana197@gmail.com

Dječji vrtić - MALI ISUS Kaštel Kambelovac

**IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU
GODINU 2021/2022**

Zdravstvenu zaštitu u predškolskim ustanovama čiji je osnivač Družba sestara služavki Malog Isusa, Provincije sv.Josipa iz Splita provodila sam u Kaštel Kambelovcu sukladno Programu mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN br.105/02) kao i u okviru Godišnjeg plana i programa rada za 2021/2022 pedagošku godinu. Obzirom na pojavnost koronavirusa i epidemije Covid 19, zajednički smo organizirali i

provodili mjere propisane uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo Republike Hrvatske do ožujka 2022, kada su iste ukinute.

Broj djece zastupljen unutar navedenih objekata je:

DJEČJI VRTIĆ	Broj djece- ukupno	Vrsta programa	Dobna struktura djece	Broj skupina
DV MALI ISUS KAŠTEL KAMBELOVAC	22	6-satni jutarnji program	3-7	1

Zdravstvenom zaštitom djece u predškolskim ustanovama provode se zakonom propisane mjere u svrhu očuvanja i unapređenja zdravlja djece. Obzirom na otežane i ugrožavajuće uvjete rada zbog pojave novog koronavirusa i epidemije bolesti COVID-19 bili smo izloženi dodatnim zahtjevima i organizacijama. Uspješno smo radili poštujući sve preporuke Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Mjere koje su se provodile tijekom pedagoške godine bile su usmjerene na:

- Provedba preventivnih mjera zdravstvene zaštite u vidu zdravstvenog prosvjećivanja djece, djelatnika, roditelja/skrbnika te zdravstvenog odgoja djece prvenstveno se odnoseći na usvajanje pravilnih higijenskih navika i sprječavanje širenja zaraze uzrokovane koronavirusom.
- Osiguranje odgovarajućih higijensko-sanitarnih uvjeta
- Osiguranje odgovarajućih prehrambenih uvjeta i navika

Stalnim obilascima dječjeg vrtića pratila sam i vodila zdravstvenu dokumentaciju i to:

- Evidenciju o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidenciju epidemioloških indikacija
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Imenik djece-zdravstveni dio
- Zdravstvene kartone djece
- Evidencija antropometrijskog mjerenja

Zbog posebne organizacije rada vrtića uslijed epidemije uzrokovane koronavirusom i bolesti Covid 19, poštovali smo epidemiološke preporuke (propisane mjere zaštite djelatnika i djece, suradnja s epidemiološkom službom vezano za preporučene grupne i individualne samoizolacije i izolacije te sve preporučene Upute izdane od Hzz RH).

ZDRAVSTVENI KARTONI DJECE

U zdravstvene kartone evidentirala sam podatke o procijepljenosti djece, napomene o eventualnim kroničnim bolestima, podatke o izolaciji ili samoizolaciji uslijed izloženosti zarazi ili oboljenju od COVID 19 bolesti, specifičnim osobitostima, mjerama posebne skrbi i posebnim potrebama i teškoćama u razvoju. Stalnim obilascima pratila sam poboje djece te evidentirala razloge izostanaka. Poduzimala sam protuepidemijske mjere i upute u skladu sa zdravstvenim preporukama za pojedine situacije.

SISTEMATSKI PREGLEDI DJECE

Ukazivala sam na važnost sistematskog pregleda i posjedovanje liječničke potvrde za svu upisanu djecu. Protekom vremena i dodatnim angažmanom odgojiteljica, roditelji su poticani na obavezu donošenja liječničke potvrde o obavljenom sistematskom pregledu i cijepljenju, te su svi do kraja pedagoške godine istu i dostavili.

CIJEPLJENJE DJECE

Cijepljenje je obavezno i provodi se prema Programu obveznih cijepljenja. Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09), Pravilnika o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse, kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti te o osobama koje se moraju podvrgnuti obvezi (NN 103/2013) kao i programa zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 105/2002, članak 3) upis u dječji vrtić se uvjetuje urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja. Provjeru statusa cijepljenja vrši izabrani liječnik. Provjeravala sam dokumentaciju o cijepljenju te evidentirala razloge necijepljenja. Prema navedenim Liječničkim potvrdama nije redovito cijepljeno 3 djece.

Tabelarni prikaz razloga necijepljenja djece:

Poteškoće u govorno jezičnom razvoju	1
Dermatološka preporuka	1
Česte respiratorne infekcije	1

Ukupno:	3
---------	---

EPIDEMIOLOŠKE INDIKACIJE

Predviđenim planom i programom, pratila sam zdravstveno stanje djece koja pohađaju dječji vrtić te u svrhu zaštite od zaraznih bolesti evidentirala pobol u skupinama.

Obzirom na proglašenu pandemiju bolesti COVID-19, posebne uvjete smještaja, higijenske i epidemiološke preporuke, u ovoj pedagoškoj godini nije bilo pojave gripe.

Evidentirala sam izostanke djece zbog oboljenja ili kontakta s osobom zaraženom koronavirusom, kao i grupne samoizolacije prema epidemiološkim odlukama.

Uz pridržavanje uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Ministarstva znanosti i obrazovanja i Nacionalnog stožera civilne zaštite organiziran je rad u dječjim vrtićima sukladno preporukama. Incidentnih situacija nije bilo. Uz maksimalan trud ravnateljice, odgojiteljice, roditelja i djece, organiziran je rad u sigurnim uvjetima (distanca, nošenje maske, dezobarijera, dezinfekcija ruku, mjerenje tjelesne temperature, često prirodno provjetravanje...).

Kontaktirala sam dežurnog epidemiologa, prema epidemiološkim indikacijama i zahtjevima zdravstvene struke, a sukladno uputama Nacionalnog stožera. Suradnja s roditeljima i stručnim djelatnicima je bila odlična. Kod svih pojavnosti sam zdravstveno odgojno djelovala prema roditeljima, odgojiteljima i djeci.

Epidemioloških indikacija, osim navedenih u tablici, u ovoj pandemijskoj pedagoškoj godini nije bilo. Značajan je izostanak gripe i ostalih respiratornih infekcija koje se povezuju sa mjerama koje su se provodile u svrhu sprječavanja širenja bolesti uzrokovanih novim koronavirusom.

Bolest:	Kaštel Kambelovac
Samoizolacije i izolacije – COVID 19	4
Pedikuloza	5

--	--

HOSPITALIZACIJE

Tijekom ove pedagoške godine nije bilo hospitalizacija. Zdravstvena služba u hospitalnim uvjetima je funkcionirala prema posebnim smjernicama.

MJERE POSEBNE SKRBI

Tijekom cijele pedagoške godine se vodila skrb o djeci kod koje je potrebno provoditi posebne mjere. Uvidom u medicinsku dokumentaciju, razgovorom s odgojiteljima i djecom, nastojala sam pružiti edukaciju i provedbu potrebnih aktivnosti.

Kod djece su evidentirane mjere posebni skrbi obzirom na dijagnozu:

Mjere posebne skrbi	Kaštel Kambelovac
Usporen razvoj govora	4
Ukupno:	4

OZLJEDE DJECE

Sukladno zakonskim propisima Evidenciju ozljeda su vodili odgojitelji uz nadzor zdravstvenog voditelja. U proteklom periodu nije bilo ozljeda.

ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA DJECE

Provela sam antropometrijska mjerenja djece i to mjerenje tjelesne težine u kg i visine u cm. Obradom dobivenih podataka koristeći program „WHO Antro plus/Nutritional survey“, dobiveni su rezultati:

- Indeks tjelesne mase –BMI
- Percentili tjelesne težine za dob i spol djeteta
- Percentili tjelesne visine za dob i spol djeteta i

- Percentili BMI za dob i spol djeteta

Obrađeno je ukupno **18** djece.

Obzirom na dobivene rezultate stupnja uhranjenosti dobiveni su slijedeći podaci:

	Kaštel Kambelovac
Aдекватna tjelesna težina	10
Povećan rizik za prekomjernu tjelesnu masu	4
Prekomjerna tjelesna težina	3
Prekomjerna tjelesna masa visokog stupnja	0
Povećan rizik za pothranjenost	1

Na osnovu dobivenih rezultata poslane su upute roditeljima. U sklopu zdravstvenog odgoja provedena je edukacija uz poticajne mjere za konzumacijom zdrave hrane i aktivnostima koje su poželjne i prilagođene dobi djeteta.

ZDRAVSTVENI ODGOJ

U ovoj pedagoškoj godini zbog proglašene pandemije izazvane koronavirusom SARS-Cov-2, posebno sam provodila aktivnosti i suradnju zbog propisanih protuepidemijskih mjera kojih smo se trebali pridržavati u ustanovama. Individualno i grupno sam savjetovala roditelje, stručne suradnike i djecu, ovisno o potrebi.

Posebno sam obradila teme koje se baziraju na poticanju djece na zdravu ishranu i fizičku aktivnost.

Obrađene teme u sklopu zdravstvenog odgoja:

Tema	Zadaci
Živjeti zdravo u vrtiću	-zdravi doručak, pravilna prehrana, voda-najzdravije piće

Otvori oči - prezentacija filma	-edukacija djece o očuvanju vida
Pregled vida slikovnim optometrijskim tablicama	-pregled vida na 3m udaljenosti -otkrivanje vidnih poremećaja
Higijena ruku-slikovnica „Operi ruke“ - prezentacija filma i plakata o pravilnom pranju (crtić „Higijena“)	-pravilno pranje ruku, demonstracija postupaka -higijena tijela
Koronavirus - prezentacija slikovnice	-upoznavanje s novim virusom -usvajanje pravila pri kihanju, kašljanju, HE mjere kao modeli
Prezentacija slikovnice „Pužić Slavek“	-poticanje na redovitu tjelovježbu i boravak u prirodi -izbjegavanje i/ili umjereno korištenje tableta, mobitela i sl.
„Gric i Grec“-slikovnica, „Prvi posjet teti Zubić“-film, model zuba	-pravilno pranje zuba, vježbe na modelu, prvi posjet stomatologu. Poticanje na redovitu oralnu higijenu, pregled zuba
Edukativna slikovnica- „Jakov sklapa prijateljstvo s voćem i povrćem“	-poticanje djece na raznovrsnu ishranu i konzumaciju voća i povrća
„Medvjedići i nezdrava hrana“- Pp prezentacija slikovnice	- poticanje djece na konzumaciju zdravih namirnica, ukazivanje na

	piramidu zdrave ishrane, aktivnosti djece
--	--

ZDRAVSTVENI ODGOJ RODITELJA-SKRBNIKA

U sklopu zdravstvenog odgoja roditelja/skrbnika, a po ukazanim potrebama putem individualnih i grupnih razgovora i savjetovanja obrađivala sam slijedeće teme:

- Upućivanje roditelja na obvezno cijepljenje, konzultacije s epidemiologom ili pedijatrom
- Pisanje letaka i uputa za roditelje skrbnike za vrijeme pandemije koronavirusa SARS-Cov-2 i bolest COVID-19
- Ušljivost – letak

ZDRAVSTVENI ODGOJ ZAPOSLENIKA U DJEČJEM VRTIĆU

Provođenjem zdravstvenog odgoja, podrške i savjetovanja, bila sam na raspolaganju zaposlenicima vrtića. Zbog pojave COVID-19, stalnim praćenjem i posebnim higijensko-epidemiološkim uputama, dogovarali smo načine rada usklađene s preporukama Civilnog stožera i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

- Provođenje mjera HACCP sustava, evidentiranje i vođenje propisane dokumentacije, usklađenost sa protuepidemijskim mjerama
- Provođenje protuepidemijskih mjera i posebnih uputa za čišćenje i dezinfekciju prostora, primjenu klima uređaja i samozaštite
- Edukacija i upute za provođenje mjera u vrtiću zbog pedikuloze vlasišta-upute za roditelje i djec

HIGIJENSKO – SANITARNE MJERE

Higijensko – sanitarne mjere uz sustavnu provedbu, vođenje i nadziranje u ovoj pedagoškoj 2021/2022 godini je bilo od posebnog značaja zbog pojavnosti COVID-19 bolesti uzrokovane novim koronavirusom SARS-CoV-2. Posebnu pozornost sam usmjerila prosvjećivanju o pravilnom kontaktu, dezinfekciji, distanci i zaštiti kako bi se preveniralo širenje virusa te osigurao siguran rad vrtića. Radionicama i edukacijama sam upućivala djecu na pravilno pranje ruku kao okosnicu sigurnog funkcioniranja i zaštite. Ukidanjem mjera u ožujku, nastavljeno je uobičajeno funkcioniranje uz pojačane higijenske mjere koje su već usvojene, a odnose se na učestalo pranje ruku i provjetravanje prostora.

Uobičajeno, u objektima svih dječjih vrtića po ugovoru su se provodila ispitivanja sanitarno-higijenskih uvjeta kod pripreme i raspodjele obroka (NZJZ SDŽ):

- Uzimanje briseva i ispitivanje mikrobiološke čistoće (Pravilnik o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom NN 137/2009). Svi uzeti uzorci su odgovarali uvjetima, pa je ocjena mikrobiološke čistoće objekata bila zadovoljavajuća

Sanitarno zdravstveni pregledi zaposlenika na kliconoštvo jednom godišnje, sukladno zakonu, provodila se u zakonskom roku.

Kako je uveden HACCP sustav evidencije, istu sam koristila za implementaciju postojećih i novih koraka za dezinfekciju. Naglašavala sam potrebu redovitog vođenja evidencije na dnevnoj, tjednoj i mjesečnoj bazi.

Osigurani su planovi provođenja mjera deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije koji obuhvaća odabir ovlaštenog izvođača koji planom i provođenjem mjera radi na suzbijanju štetnika te provođenje svih DDD mjera. Obveze ugovornog izvođača propisane su Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i ostalim važećim propisima iz područja kontrole štetočina (DDD). Redovito su se provodile propisane DDD mjere od strane ovlaštene ustanove - Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

PRAVILNA PREHRANA U VRTIĆU

Prehranu u vrtiću planirala sam, provodila i kontrolirala prema zakonskim propisima, energetske i nutritivne potrebi djece (Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/97, 107/07, 94/13).

Pravilna prehrana se osiguravala redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari.

Poticala sam razvijanje pravilnih navika za vrijeme jela. Unatoč prvotnom poticanju samoposluživanja, novim smjernicama za vrijeme posebnih uputa izazvanih novim koronavirusom, servirao se obrok u gotovim porcijama. Nakon ukidanja mjera u ožujku 2022. godine, ponovno je uvedeno samoposluživanje te su djeca poticana na samostalnost i odabir prilikom obrokovanja.

Kontinuirano prosvjeđujem djecu i roditelje važnostima zdrave prehrane i usvojenih navika u djetinjstvu. Poticala sam na pijenje vode kao najzdraviji izbor.

OSTALI POSLOVI I STRUČNA USAVRŠAVANJA

Stručna usavršavanja su temelj za kontinuitet i informiranost zdravstvene voditeljice. Edukacija se provodi kroz obavezna stručna predavanja nadležne Komore medicinskih sestara, seminare, simpozije, praćenje stručne literature i objava Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo u vrijeme pandemije COVID-19. Predavanja su se odvijala i putem Webinara. Stalnim edukacijama i učenjem pospješujem vlastita znanja i prenosim ih svim dionicima dječjeg vrtića. Tijekom ove pedagoške godine prisustvovala sam na slijedećim edukacijama:

DATUM	TEMA
20.10.2021.	KONCEPT PERSONALIZIRANE URAVNOTEŽENE PREHRANE U DJEČJIM VRTIĆIMA, radionica, DV Adriana, DV Grigor Vitez – Dječja bolnica Srebrnjak
21.12.2021.	PREVENTIVNI PROGRAMI I SIGURNOST HRANE dr.sc.Andrija Lesar, prof. Vedran Poljak, Aspira
27.11.2021.	HIV/AIDS U HRVATSKOJ U VRIJEME COVID-a, Webinar povodom dana HIV-a – HRVATSKA UDRUGA MEDICINSKIH SESTARA
7.12.2021.	Predavanje o OPĆIM ODREDBAMA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA (GDPR), Gradska knjižnica Marka Marulića – prof.dr.sc. Marija Boban
8. i 9.2. 2022.	IMPLEMENTACIJA HACCP SUSTAVA – PREDUVJETNI PROGRAMI - HACCP sustav – popunjavanje evidencija, DV More – Ana Potočki,
2.3.2022.	E kolegij - modul: INTERVENCIJE MEDICINSKE SESTRE U PREVENCIJI NASILJA NAD DJECOM I NJIHOVO ZBRINJAVANJE – HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA
7.3.2022.	Radionica NEPOŽELJNA PONAŠANJA KOD DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU - BILJEŽENJE, PREVENCIJA I INTERVENCIJA, Nikolina Buzov, edu.reh., DV More
10.3.2022.	Međunarodna konferencija ABECEDA KUHINJE BEZ GLUTENA, Interreg, CeliVita – život s celijakijom, online
25.3.2022.	Huhiv konferencija ZAJEDNIČKIM SNAGAMA DO BOLJE PREVENCIJE I LIJEČENJA VIRUSNIH HEPATITISA U KORISNIKA DROGA, online
25.4. – 29.4. 2022.	TRIDESET OSMI SEMINAR HRVATSKA PROLJETNA PEDIJATRIJSKA ŠKOLA Hotel Amphora, Split, 25.- 29. travnja 2022. godine Teme: Gastroenterologija, COVID-19 u dječjoj dobi, Nefrologija KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SPLIT - KLINIKA ZA DJEČJE BOLESTI HRVATSKO PEDIJATRIJSKO DRUŠTVO HRVATSKO DRUŠTVO ZA ŠKOLSKU I SVEUČILIŠNU MEDICINU HRVATSKA UDRUGA MEDICINSKIH SESTARA - PEDIJATRIJSKO DRUŠTVO SVEUČILIŠTE U SPLITU - SVEUČILIŠNI ODJEL ZDRAVSTVENIH STUDIJA

28.4.2022.	TEČAJ TRAJNOG USAVRŠAVANJA MEDICINSKIH SESTARA DJEČJIH VRTIĆA, STRUČNI SASTANAK, Online putem ZOOM-a – HRVATSKA UDRUGA MEDICINSKIH SESTARA
------------	---

U ovoj pedagoškoj 2021/22 godini nastojala sam pružiti kvalitetnu skrb u provođenju svih mjera propisanih Programom mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane .

Timskim radom i edukacijama, pružala sam maksimalnu informiranost, podršku i pomoć u organizaciji i provedbi zadanih propisa.

Uz redovito praćenje epidemioloških preporuka i suradnjom s ravnateljicom, organiziran je rad prema epidemiološkim smjernicama. Pisanim uputama, plakatima i savjetovanjima za sva pitanja i zdravstvene odgovore bila sam na raspolaganju zaposlenicima i roditeljima.

Konzultacijom s epidemiološkom službom NZJZ SDŽ u slučajevima koji su zahtijevali zdravstvene preporuke osiguravala sam propisani rad.

Zahvaljujem se svima na potpori i suradnji koju smo ostvarili u ovoj pedagoškoj godini.

**DJEČJI VRTIĆ
MALI ISUS**

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA
PEDAGOGA ZA PEDAGOŠKU
2021. / 2022. GODINU**

Split, 10. rujna 2022.

S. Mirjana Kutleša, prof. pedagogije

Sadržaj

OSNOVNI PODACI _____	39
1. RAD S DJECOM _____	40
2. RAD S ODGOJITELJIMA _____	41
2.1. IZOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	41
2.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE PEDAGOGA	42
3. SURADNJA S RODITELJIMA _____	43
4. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA _____	44

OSNOVNI PODACI

Tijekom pedagoške godine 2021. /22. osnovni cilj rada stručnog suradnika pedagoga bio je podizanje stručne razine i razine kulture življenja u ustanovi.

Osnovne zadaće bile su:

- stvaranje prostorno materijalne baze za razvoj ostalih segmenata odgojno-obrazovnih procesa
- stvaranje suradničke kulture koja se posebice odnosi na suradničke odnose i suradničko učenje kao i na stvaranje zajednice učenja
- razvijanje individualnih kompetencija odgojitelja
- rad na partnerstvu s roditeljima

Rad se odvijao u dva dječja vrtića:

DJEČJI VRTIĆ	TRAJANJE PROGRAMA	BROJ (vrtićkih) ODGOJNIH SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA	BROJ DJECE
Mali Isus	6- satni	2	3	44

1. RAD S DJECOM

Ovu pedagošku godinu nastavilo se s:

- praćenjem odgojno-obrazovnog programa s ciljem podizanja dnevne kvalitete života djeteta u vrtiću, u skladu s njegovim razvojnim i aktualnim potrebama, interesima i mogućnostima (praćenje djetetova razvoja, prikupljanje informacija o djetetovim interesima, sposobnostima i mogućnostima, predlaganje različitih sadržaja i iniciranje promjena u skupini s ciljem zadovoljavanja djetetovih potreba i prava te s ciljem stvaranja optimalnih uvjeta za razvoj dobrobiti svakog djeteta)
- sudjelovanje prilikom upisa djece i formiranja skupina
- sudjelovanje u otkrivanju djece s određenim teškoćama (obilaženje skupina, promatranje djece, razgovaranje s odgajateljima)
- sudjelovanje u osmišljavanju individualnog pristupa odgoju i obrazovanju pojedinog djeteta
- sudjelovanje u planiranju i realizaciji raznih zabavnih, rekreativnih, odgojno obrazovnih programa
- obilježavanje pojedinih datuma prema kalendaru
- praćenje realizacije programa Predškole i Programa vjerskog odgoja.

2. RAD S ODGOJITELJIMA

Rad s odgojiteljicama bio je kontinuiran.

Mjesečno su održavana odgojiteljska vijeća, timske evaluacije pojedinih segmenata rada te individualno savjetovanje o svim aspektima odgojno-obrazovnog procesa.

Provođeno je savjetovanje oko kreiranja kontekstualnih uvjeta i organizacije života djece u vrtiću s naglaskom na bogatstvo poticaja, aktivnosti i sadržaji rada.

Planirali su se načini sudjelovanja u obogaćivanju odgojno obrazovnog rada (kazališne predstave, edukacijske posjete, hodočašće i izleti).

Planirali su se potrebni materijali i sredstva za rad u cilju stvaranja poticajne materijalne sredine u kojoj dijete boravi, te sadržaja rada kojim se dijete bavi (posebno u skupinama s djecom s teškoćama u razvoju i posebnim potrebama).

2.1. IZOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Zajedničko stručno usavršavanje odgojnih djelatnika:

- organiziranje i provođenje timskih planiranja odgojitelja –mjesečno
- surađivanje s odgojiteljima u svrhu pravilnog i pravovremenog prepoznavanja djetetovih potreba, interesa i mogućnosti
- uvid u stanje u grupama, dogovori s odgojiteljima oko mogućih rješenja
- surađivanje sa skupinom oko provođenja individualnog plana rada s djetetom s teškoćama u razvoju (proučavanje medicinske dokumentacije te osmišljavanje optimalnih uvjeta za njen razvoj i pripremu za školu)
- pomaganje u kreiranju kvalitetnog prostorno-materijalnog okruženja (davanje smjernica)
- surađivanje s odgojiteljima na pedagoškoj dokumentaciji i bilježenju pedagoškog procesa
- surađivanje oko pravilnog vođenja pedagoške dokumentacije i Programa individualnog stručnog usavršavanja
- informiranje odgojitelja o novoj kvalitetnoj literaturi, novim kvalitetnim didaktičkim materijalima i sl.

Individualno stručno usavršavanje izvan ustanove:

Ravnatelji, voditelji i odgojitelji su pravovremeno obavještavani o svim stručnim skupovima.

Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje:

- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj
- Katehetska škola
- Prikaz dobre prakse u organizaciji privatnih i vjerskih vrtića grada Splita
- Praćenje razvoja djeteta pomoću razvojnih mapa, POUKPK

U cilju permanentnog obrazovanja predlagana je i stručna literatura te osiguravan korisni materijali za rad.

2.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE PEDAGOGA

Redovito stručno usavršavanje pedagoga odvijalo se kroz:

- redovito praćenje stručne literature i periodike te internet stranica.
- priprema za organizaciju, koordiniranje i vođenje odgojiteljskih vijeća i stručnih konzultacija
- i stručnim usavršavanjem izvan ustanove na stručnim skupovima i seminarima:
u organizaciji AZOO

Katehetska škola za odgojiteljice u vjeri u predškolskim ustanovama Vjerski odgoj djece rane

Uspješno mentoriranje u pristupu usmjerenom na dijete – Pučko otvoreno učilište Korak po korak

3. SURADNJA S RODITELJIMA

Nastavljeno je i promicanje suradnje s roditeljima s ciljem doprinosa kvaliteti djetetova razvoja kroz:

- provođenje savjetodavnog rada s roditeljima te pomaganje u prepoznavanju i razumijevanju određenih djetetovih ponašanja u vrtiću i kod kuće
- izrada plakata na ulazu u vrtić o provedenim projektima i aktivnostima
- surađivanje s roditeljima prilikom zajedničkih druženja
- iznalaženje suvremenih pristupa i interakcije s roditeljima.
- pomoć u prevladavanju adaptacijskih problema i uključivanje u odgojno–obrazovni proces u dogovoru s odgojiteljem
- stručna pomoć i podrška roditeljima prema problemu ili temi važnoj za odgojnu skupinu
- roditeljski sastanci

4. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Koristeći razne načine i određene datume iz Godišnjeg plana i programa ustanove stalno se radilo na povezivanju sa stručnim i društvenim čimbenicima iz neposrednog okruženja vrtića s ciljem obogaćivanja i promoviranja programa

- Agencija za odgoj i obrazovanje - podružnica Split – obavijesti i stručno usavršavanje
- Služba za prosvjetu i tehničku kulturu - suradnja, obavijesti, osiguravanje uvjeta za rad
- Dječji vrtići Grada
- Osnovne škole
- Katehetski ured
- Župa, na području određenog objekta.